

## CORSO PER CONDUTTORI DI PIATTAFORME AEREE

In conformità all'Accordo Stato Regioni del 22 febbraio 2012

Il D.Lgs. 81/2008 ha stabilito che i lavoratori devono essere adeguatamente informati, formati e addestrati all'utilizzo delle attrezzature di lavoro messe a loro disposizione.

L'Accordo Stato Regioni 22 febbraio 2012, in vigore dal 12 marzo 2013, ha individuato le attrezzature che richiedono specifica abilitazione – tra cui le piattaforme aeree, nonché la durata, i contenuti e le modalità di svolgimento dei percorsi formativi.

Per consentire alle imprese di operare regolarmente Confartigianato Udine organizza un corso per **addetti alla conduzione di piattaforme aeree (con e senza stabilizzatori)** rispondente alle disposizioni dell'Accordo.



Le aziende interessate sono invitate a compilare e consegnare agli uffici di Confartigianato Udine, unitamente al pagamento, la sottostante scheda di adesione.

### CONDUTTORE DI PIATTAFORME AEREE SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO

La ditta .....

Partita IVA/C.F. ....

con sede a .....

via ..... n° .....

tel. .... e-mail: .....

chiede di iscrivere il lavoratore:

Cognome e Nome: .....

Luogo e data di nascita .....

C.F. .... cell. del partecipante .....

al seguente corso:

**CORSO 1822 - PLE** conduttore di piattaforme aeree con e senza stabilizzatori - 10 ore + verifiche

**10 giugno 2022** ore **08.00 - 12.00** teoria c/o **Gianfranco Savani srl**, via S. Antonio 24, Lavariano

**13 giugno 2022** ore **13.00 - 19.00** pratica c/o **Gianfranco Savani srl**, via S. Antonio 24, Lavariano

Quota di partecipazione per associati CONFARTIGIANATO: **250,00€ + 22% IVA** (tot. **€ 305,00**)/cad.

Dati per il bonifico  
codice IBAN **IT16M0533612304 000035623413** intestato a **Confartigianato Servizi FVG s.r.l.**  
CAUSALE "corso 1822-PLE"

**N.B.** Ogni partecipante dovrà presentarsi **obbligatoriamente** munito di vestiario lavorativo, caschetto, scarpe antinfortunistiche, imbracatura e cordino regolabile di trattenuta completo di moschettoni, pena l'esclusione dalla parte pratica.

**Attenzione!** causa gli alti costi organizzativi, in caso di mancata frequentazione del corso, salvo tempestiva comunicazione prima dell'inizio del corso, la quota sarà trattenuta e non potrà essere utilizzata per un successivo corso.

.....  
Data

.....  
Firma del Rappresentante Legale

**Attenzione!** Il corso sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**  
**(ARTT. 13 E 14 REG. UE 2016/679)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016 il trattamento dei dati da Lei forniti sarà improntato sui principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, così tutelando i suoi diritti. In particolare, eventuali dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e l'orientamento sessuale, o i dati giudiziari, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa indicazione specifica della finalità del trattamento.

Ai sensi degli artt.5, 6, 13 del Regolamento UE n.679/2016, La informiamo che:

- 1) I dati sono trattati nell'ambito di servizi utili ad ottenere la miglior condizioni di gestione tecnica e organizzativa d'impresa, servizi resi alla persona, nonché ai fini legali e/o fiscali.
- 2) I suoi dati di contatto email potranno essere utilizzati a fini di invio di materiale informativo esclusivamente a fronte di un suo specifico consenso
- 3) I suoi dati saranno raccolti su indicazioni da lei fornite.
- 4) Il trattamento sarà effettuato con modalità Cartacea e Informatizzata.
- 5) I dati raccolti:
  - Non saranno divulgati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.
  - Potranno essere comunicati a soggetti ai quali sia accordata la facoltà di accedere ai dati stessi da disposizioni di legge; a soggetti interni autorizzati e a soggetti esterni che svolgono funzioni connesse all'esecuzione della nostra attività (amministratori di sistema, consulenti, commercialisti, fornitori, professionisti ai fini di manutenzione), i quali, ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 679/2016, forniscono idonee garanzie circa il rispetto della normativa nazionale ed europea relativa al trattamento dei dati. Saranno altresì trasmessi ai destinatari individuati ex lege, fra cui a titolo esemplificativo: INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, Azienda Sanitaria, Enti territoriali, Ufficio per l'impiego, CCIAA, Questura.
  - Saranno conservati presso la nostra sede in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 per il periodo di tempo necessario allo svolgimento dell'attività relativa al contratto con Lei concluso e per 10 anni ai fini fiscali.
- 6) Il titolare del trattamento è CONFARTIGIANATO SERVIZI FVG S.R.L., con sede in Trieste, via Cicerone 9 – tel.040.3735111; email: confartigianatofvg@pec.confartigianato.it
- 7) Il rifiuto a fornire i Suoi dati comporta da parte di CONFARTIGIANATO SERVIZI FVG S.R.L., l'impossibilità di dare corso all'attività contrattualmente stabilita.
- 8) In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 12 a 23 del Regolamento UE 679/2016 che di seguito riportiamo:
  - Diritto ad ottenere la conferma dell'esistenza, o meno, di dati personali Suoi, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile.
  - Diritto ad ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e delle modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili esterni o incaricati.
  - Diritto ad ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi sia Suo interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
  - Diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei Suoi dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; di limitare l'adesione ai trattamenti.
  - Diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei Suoi dati senza ingiustificato ritardo: se i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; in caso di revoca del consenso prestato ed in assenza di un motivo per trattare i dati; in caso di opposizione al trattamento ed in assenza di un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento; in caso di trattamento illecito dei dati; in caso di obbligo di cancellazione per adempiere ad un obbligo di diritto o di legge; se i dati sono stati raccolti per l'offerta di servizi della società dell'informazione.
  - Diritto ad ottenere da parte del titolare del trattamento tutti i Suoi dati personali, se trattati in modo automatizzato, in un formato strutturato, di uso comune, leggibile da dispositivo automatico e interoperabile, in modo da poterli trasmettere agevolmente ad un altro fornitore di servizi o comunque ad altro titolare del trattamento.

I dati di contatto del DPO sono: antonella.fiaschi@avvocatiudine.it

**CONSENSO:**

Io sottoscritto..... dichiaro di aver ricevuto completa informativa ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 ed esprimo il mio libero consenso al trattamento dei miei dati personali, al fine della erogazione dei servizi menzionati in narrativa nella presente informativa, anche con riguardo ai dati sensibili nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nella presente informativa.

Dichiaro altresì di

dare il consenso  negare il consenso

all'utilizzo dei miei dati particolari idonei a rivelare il mio stato di salute al fine di consentire l'elaborazione delle pratiche che richiedono tali indicazioni

dare il consenso  negare il consenso

all'utilizzo dei miei dati particolari idonei a rivelare le mie convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale e ciò ai fini della compilazione della dichiarazione dei redditi e pratiche connesse

dare il consenso  negare il consenso

all'utilizzo dei miei dati particolari di carattere giudiziario al fine di consentire l'elaborazione delle pratiche che richiedono tali indicazioni

dare il consenso  negare il consenso

al fine di ricevere comunicazioni informative (newsletter) e/o annunci pubblicitari.

\_\_\_\_\_  
(Data e luogo)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

**INFORMATIVA E PROCEDURE ANTI-COVID PER I CORSISTI (da restituire firmata al docente all'inizio del corso)**

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'accesso agli spazi dedicati alla formazione viene regolato attraverso procedure di ingresso, transito e uscita e mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite.

Le presenti disposizioni integrano le prescrizioni stabilite dalla normativa vigente e dall'Autorità sanitaria.

**ACCESSO AGLI SPAZI DEDICATI ALLA FORMAZIONE**

L'accesso ai locali avviene esclusivamente previa prenotazione (iscrizione) e secondo le modalità indicate dal docente o da persona incaricata.

Si ricordano gli obblighi vigenti che precludono automaticamente l'accesso o lo stazionamento presso i locali, ovvero:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non accedere allo studio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere presso i locali (e di doverlo dichiarare tempestivamente) qualora, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (*sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc*) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

Chiunque rientri in una delle casistiche sopra indicate, **ha rispettivamente il divieto di accesso ai locali e l'obbligo di allontanamento immediato, previa comunicazione al titolare.**

Al fine di garantire l'accesso in condizioni di sicurezza, all'ingresso i corsisti potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura.

Nel caso in cui non ricada nelle ipotesi di cui sopra, ogni corsista dovrà:

- lavarsi le mani con l'apposita soluzione idroalcolica disponibile all'ingresso;
- qualora nell'area accettazione fossero presenti altri corsisti, attendere a distanza di sicurezza di almeno un metro il proprio turno ed il nulla osta all'ingresso da parte del personale aziendale;
- entrare presso i locali indossando la mascherina chirurgica di protezione di naso e bocca e qualora sprovvisti eventualmente attendere che sia fornita dal personale aziendale;
- In caso di mascherina FFP2/FFP3 con filtro, è necessario sovrapporre una seconda mascherina di tipo chirurgico oppure sostituirla con la stessa;
- riportare gli effetti personali seguendo le indicazioni del personale aziendale;
- avere con sé il proprio materiale di cancelleria (penna). In caso di mancanza ne sarà fornita una dal docente o dal personale aziendale
- avere i propri Dispositivi di Protezione Individuale nei casi previsti; nel caso di indisponibilità di propri DPI anticaduta il centro di formazione mette a disposizione dei kit opportunamente sanificati secondo procedure del fabbricante.

**PERMANENZA E SPOSTAMENTI ALL'INTERNO DEI LOCALI**

All'interno dei locali, e salvo diverse indicazioni da parte del personale aziendale:

- indossare sempre la mascherina di protezione;
- prestare particolare attenzione alle regole di igiene delle mani e di igiene respiratoria;
- rispettare le indicazioni fornite dal docente o dal personale in merito alle postazioni ed ai percorsi da seguire;
- mantenere sempre la distanza minima di sicurezza di un metro dalle altre persone;
- in caso di necessità, utilizzare esclusivamente i servizi igienici dedicati e indicati dal personale;
- limitare al minimo indispensabile lo scambio di documentazione e materiali; qualora questo sia necessario, si dovrà fare uso di guanti monouso.

Durante la parte di laboratorio, ovvero durante l'utilizzo di macchine e attrezzature, è necessario:

- utilizzare la soluzione idroalcolica prima uscire dai locali;
- indossare la mascherina e i necessari DPI secondo le prescrizioni e le indicazioni del docente;
- mantenere sempre la distanza minima di sicurezza di un metro dalle altre persone;
- rispettare le indicazioni fornite dal docente;
- curare una frequente igiene delle mani.

**CORSISTI RISULTATI POSITIVI AL COVID-19**

I corsisti che dovessero risultare positivi al COVID-19 nei 14 giorni successivi allo svolgimento delle attività formative sono pregati di informare tempestivamente il docente e collaborare con le autorità sanitarie.

**Con la firma della presente informativa si attesta di averne compreso il contenuto e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.**

Data  _____	Il partecipante al corso  Nome e Cognome _____ Firma _____
-------------------	--